



## GUÍA CÓMO PRESENTAR CITAS Y REFERENCIAS

### LA IMPORTANCIA DE DEMOSTRAR PROBIDAD ACADÉMICA

El Colegio Nuestra Señora del Recuerdo exige a sus alumnos que trabajen de forma responsable y que cumplan el estándar formal de probidad académica. Los alumnos, por su parte, se comprometen a actuar con integridad y honradez y a demostrar transparencia en el uso de las ideas y el trabajo de otras personas.

¿Has realizado alguna investigación para averiguar algo?

Si es así, si tu trabajo se basa en el de otros, tienes que reconocerlo mediante el uso de citas y referencias. Actuar con ética y responsabilidad en la utilización de la información supone respetar la labor de los demás.

¿Cómo puedes demostrar la *transparencia* que exige el colegio?

Indicando cómo el trabajo de otras personas ha contribuido a tu aprendizaje. Esta forma de proceder otorga credibilidad y autenticidad a tus conocimientos e ideas.

*¿Puedes ser sancionado si procedes de forma poco respetuosa con la comunidad científica?*

Sí. **No comunicar** de forma exhaustiva **qué se ha aprendido** en el proceso de investigación y **cómo se ha aprendido** supone incurrir en una **mala práctica**.

*Las citas muestran la profundidad con la que has investigado un tema.*

### ASPECTOS TÉCNICOS DE LA PROBIDAD ACADÉMICA

La capacidad de citar debidamente las fuentes es un elemento clave de la práctica académica y el intercambio intelectual. Al citar demuestras que eres capaz de utilizar fuentes fiables y evaluarlas de forma crítica para respaldar tu trabajo.

El profesor debe poder distinguir, en todo momento, entre los hallazgos, palabras, ilustraciones e ideas del alumno y las palabras de otros autores.

¿QUÉ FUENTES SE DEBE CITAR?

Libros, capítulos de libros, libros en línea, libros electrónicos, artículos de prensa/revista, publicaciones científicas, artículos de prensa/revista electrónica, publicaciones científicas electrónicas, páginas web/sitios de internet/blogs, imágenes/gráficos, vídeos.

(Cuando las fuentes consultadas estén disponibles en línea se prefiere el uso de direcciones URL)

**NO SE CITA** El conocimiento compartido. Ante la duda de si el material utilizado es de sabiduría común o no, debes citar la fuente de la que lo has extraído.



### ¿QUÉ ES UNA CITA?

Citar consiste en copiar literalmente algún fragmento que no te pertenece. Siempre que cites debes escribir en cursiva y entre comillas el fragmento citado y añadir una nota bibliográfica al final. Esta nota que se escribe entre paréntesis después de las comillas indica que el material lo has “tomado prestado”. Se puede citar de varias formas. El colegio ha elegido la siguiente:

1. **CITA AL PIE DE PÁGINA** > Copia el fragmento de la obra que te interesa. Escríbelo en cursiva y entre comillas. Haz una llamada al final, (1).

EJEMPLO: “*En mi opinión, lo que hace que una ciencia avance es precisamente la voluntad de no aferrarse a algo que un día funcionó suficientemente bien y nos condujo hasta el lugar donde hoy estamos, pero que ya no funciona igual de bien y nos mantiene en un punto muerto*” (1).

Después escribe a PIE DE PÁGINA el número de la llamada (1) y al lado la fuente de la que has tomado la cita:

- (1) GEERTZ, Clifford. *Los usos de la diversidad*. Taberna, Alberto (trad.). Barcelona: Paidós/ICE/UAB, 1996, p.123.

Por último asegúrate de que estos datos aparezcan en el APARTADO DE BIBLIOGRAFÍA.

2. **CITA DE IMÁGENES** > Asigna un número a la imagen, adelanta el contenido de la misma en el cuerpo del trabajo.

EJEMPLO: Por otro lado, como podemos observar en la Imagen 1, los guisantes [...] semillas amarillas.

Usa el pie de imagen e incluye la llamada correspondiente.

EJEMPLO: Guisantes de Mendel (2)

Después escribe a PIE DE PÁGINA el número de la llamada (2) y al lado la fuente de la que has tomado la cita:

- (2) Google Imágenes. *Guisantes de Mendel*. [Consulta: 16-3-2015]. Disponible en: [https://www.google.es/search?q=guisantes+de+mendel&biw=1366&bih=653&site=webhp&source=lnms&tbn=isch&sa=X&ei=-NszVcXzJNCX7QaOyiGQCw&sqi=2&ved=0CAYQ\\_AUoAQ&dpr=1#imgrc=hss4Cli505w05M%253A%3BNChNpBRhAw5v4M%3Bhttp%253A%252F%252Fpendientedemigracion.ucm.es%252Finfo%252Fgenetica%252Fgrupod%252FMendel%252FCARACTE.BMP%3Bhttp%253A%252F%252Fpendientedemigracion.ucm.es%252Finfo%252Fgenetica%252Fgrupod%252FMendel%252Fmendel.htm%3B640%3B331](https://www.google.es/search?q=guisantes+de+mendel&biw=1366&bih=653&site=webhp&source=lnms&tbn=isch&sa=X&ei=-NszVcXzJNCX7QaOyiGQCw&sqi=2&ved=0CAYQ_AUoAQ&dpr=1#imgrc=hss4Cli505w05M%253A%3BNChNpBRhAw5v4M%3Bhttp%253A%252F%252Fpendientedemigracion.ucm.es%252Finfo%252Fgenetica%252Fgrupod%252FMendel%252FCARACTE.BMP%3Bhttp%253A%252F%252Fpendientedemigracion.ucm.es%252Finfo%252Fgenetica%252Fgrupod%252FMendel%252Fmendel.htm%3B640%3B331)

Por último incluye el dato en el APARTADO DE BIBLIOGRAFÍA.

3. **CITA A PIE DE TABLA, GRÁFICO** > Asigna un número a la tabla o el gráfico, adelanta el contenido de la misma, del mismo, en el cuerpo del trabajo.

EJEMPLO: Como podemos observar en la Tabla 1, el presupuesto anual...



Usa el pie de tabla o de gráfico e incluye la llamada correspondiente

EJEMPLO: Presupuesto anual (3) 1. Original del alumno.

Después escribe a PIE DE PÁGINA el número de la llamada (3) y al lado la fuente de la que has tomado la cita. Si la tabla o el gráfico lo has preparado tú ponlo:

(3) Tabla realizada por el alumno

**4. CITAR UNA ENTREVISTA PERSONAL** > Se sigue el siguiente formato: "El doctor Gutiérrez declaró recientemente que el proyecto debía tener un enfoque holístico". (M. Gutiérrez, comunicación personal, 18 de enero de 2018)

Esta cita se hace en el cuerpo de trabajo, no se lleva al pie de página. Tampoco se incluye en el apartado de bibliografía.

### ¿QUÉ ES UNA REFERENCIA?

Una referencia incluye todos los datos de la fuente citada. Las partes o elementos de la referencia deben presentarse siguiendo un orden sistemático.

EJEMPLO: GEERTZ, Clifford. *Los usos de la diversidad*. Taberna, Alberto (trad.). Barcelona: Paidós/ICE/UAB, 1996, p.123.

### ¿QUÉ ES UN APARTADO DE REFERENCIAS?

El último apartado de tu trabajo. Un conjunto de todas las referencias ordenadas alfabéticamente. Para la ordenación deberás aplicar los siguientes principios:

- Las referencias de un mismo autor se ordenan cronológicamente, desde la más antigua a la más reciente.
- Si hay recursos encabezados por un autor único y a su vez como primer autor de una obra en colaboración, se ordenarán cronológicamente las referencias de autor único y después las del autor y colaboradores.
- Los autores corporativos o institucionales se ordenan alfabéticamente por la primera palabra significativa del nombre.

Si has consultado una fuente pero no la has mencionado o citado dentro del texto, no debes incluirla en las referencias.

### PRINCIPALES FORMAS DE CITAR DENTRO DE UN TEXTO:

- **CITA TEXTUAL** > Reproducción de las palabras exactas del autor original. Se presenta entre comillas. En el caso de citas textuales extensas, puede utilizarse un nuevo párrafo con sangrado (sin comillas). Debemos mencionar al autor mediante una cita dentro del texto que remita a la correspondiente referencia



completa. Se usarán con moderación, son propias de los trabajos de humanidades.

- **PARÁFRASIS** > Consiste en utilizar nuestras propias palabras para transmitir los pensamientos e ideas de otras personas. Al utilizar la paráfrasis debemos dejar claro dónde empiezan y terminan las ideas del autor original. Si incluimos nuestros propios ejemplos, debemos indicar claramente que se trata de nuestras ideas y no las del autor original. Un alumno puede crear una paráfrasis si ha entendido lo que ha escrito el autor original. Debe reafirmar las ideas del autor original y distinguirse de las palabras e ideas del alumno a través de una cita

TEXTO QUE VAS A PARAFRASEAR: *“En mi opinión, lo que hace que una ciencia avance es precisamente la voluntad de no aferrarse a algo que un día funcionó suficientemente bien y nos condujo hasta el lugar donde hoy estamos, pero que ya no funciona igual de bien y nos mantiene en un punto muerto”*

TU TEXTO: El progreso científico se ha producido siempre gracias a actitudes que cuestionan lo establecido y afirman que existe otra forma mejor de hacer las cosas, en opinión de Geertz (1)

Después escribe a pie de página o al final del capítulo el número de la llamada (1) y al lado la fuente de la que has tomado la cita:

(1) GEERTZ, Clifford. *Los usos de la diversidad*. Taberna, Alberto (trad.). Barcelona: Paidós/ICE/UAB, 1996, p.123.

- **RESUMEN** > Versión muy reducida de la obra de otra persona. Podemos resumir un capítulo, un trabajo académico o incluso todo un libro en dos o tres frases. De nuevo, aunque utilicemos nuestras propias palabras debemos citar la fuente original.

Hay que distinguir los conocimientos compartidos de los que no lo son. **ANTE LA DUDA** de si el material utilizado es de sabiduría común o no **DEBES CITAR** su fuente.

*No olvides ser coherente en el uso de las citas.*

### **EJEMPLOS DE REFERENCIAS POR TIPO DE DOCUMENTO**

La norma ISO propone un marco general para la elaboración de referencias bibliográficas y citas de recursos



UNE-ISO 690. Directrices para la redacción de referencias bibliográficas y de citas de recursos de información.  
AENOR, mayo de 2013.

## A. LIBROS Y OTROS RECURSOS MONOGRÁFICOS

### 1. Ejemplo de libro impreso

#### Un autor

APELLIDO, Nombre. *Título del libro: subtítulo*. Nº ed. Lugar de edición: Editorial, fecha. Nº p. ISBN

#### Dos autores

APELLIDO, Nombre y Apellido, Nombre. *Título del libro*. Lugar de edición: Editorial, fecha. Nº p. ISBN

#### Tres autores

APELLIDO, Nombre, Apellido, Nombre y Apellido, Nombre. *Título del libro*. Lugar de edición: Editorial, fecha. Nº p. ISBN

#### Más de tres autores

APELLIDO, Nombre *et al.* *Título del libro*. Lugar de edición: Editorial, fecha. Nº p. ISBN

#### Otras responsabilidades

APELLIDO, Nombre. *Título del libro*. Apellido, Nombre (trad.) ; Apellido, Nombre (prol.). Nombre de la editorial cuando lleva el lugar, fecha. Nº p. ISBN

#### Equipo de autores

Autor corporativo o editor. *Título del libro: subtítulo*. Lugar de edición: Editorial, fecha. Nº p. ISBN

#### Anónimo

*Título del libro*. Nº ed. Lugar de edición: Editorial, fecha. Nº p. ISBN

#### Anónimo y otras responsabilidades

*Título del libro*. Apellido, Nombre (prol.). Nº ed. Lugar de edición: Editorial, fecha. Nº p. ISBN

### 2. Ejemplo de libro electrónico

APELLIDO, N. *Título del recurso: subtítulo* [en línea]. Lugar de edición: Editorial, fecha. Nº p. Colección, Nº vol. [Consulta: 16-3-2015]. ISBN: 978-84-9031-070-0. Disponible en:

[http://salamanca.fundaciongsr.com/uploads/contenidos/doc/307-1-BE\\_entre\\_interrogantes.pdf](http://salamanca.fundaciongsr.com/uploads/contenidos/doc/307-1-BE_entre_interrogantes.pdf)

Autor corporativo. *Título del recurso* [en línea]. [Consulta: 16-3-2015]. ISBN: 978-84-9031-070-0. Disponible en: [http://salamanca.fundaciongsr.com/uploads/contenidos/doc/307-1-BE\\_entre\\_interrogantes.pdf](http://salamanca.fundaciongsr.com/uploads/contenidos/doc/307-1-BE_entre_interrogantes.pdf)

## B. CONTRIBUCIONES DENTRO DE MONOGRAFÍAS

### 1. Ejemplo capítulo de libro impreso

APELLIDO, Nombre. Título del capítulo. En: *Título del libro: subtítulo*. Lugar de edición: Editorial, fecha, pp. 150-153. ISBN

### 2. Ejemplo de capítulo de libro electrónico



APELLIDO, Nombre y Apellido, Nombre. Título del capítulo. En: *Título del libro: subtítulo* [en línea]. Apellido, Nombre (prol.). Lugar de edición: Editorial, fecha. pp. 150-153. [Consulta: 16-3-2015]. ISBN: 978-84-9031-070-0. Disponible en: [http://salamanca.fundaciongsr.com/uploads/contenidos/doc/307-1-BE\\_entre\\_interrogantes.pdf](http://salamanca.fundaciongsr.com/uploads/contenidos/doc/307-1-BE_entre_interrogantes.pdf)

## C. PUBLICACIONES SERIADAS

### 1. Publicación seriada completa impresa

*Título de la publicación: subtítulo*. Lugar de edición: Editorial, fecha, Nº, pp. ISSN

### 2. Publicación seriada completa en línea

*Título de la publicación* [en línea]. Lugar de edición: Editorial, fecha, Nº rev. [Consulta: 16-3-2015]. ISSN. Disponible en: <http://www.ejbiotechnology.info/index.php/ejbiotechnology/issue/view/78/showToc>.

## D. CONTRIBUCIONES DENTRO DE PUBLICACIONES SERIADAS

### 1. Ejemplo artículo en publicación seriada impresa

APELLIDO, N. Título del artículo. En: *Título de la publicación*. Editorial, fecha, Nº, pp. ISSN

### 2. Ejemplo artículo en publicación seriada electrónica

APELLIDO, N. y Apellido, N. Título del artículo. En: *Título de la publicación* [en línea]. Editorial, fecha, Nº, pp. [Consulta: 16-3-2015]. ISSN. Disponible en: <http://dx.doi.org/10.1016/j.ijforecast.2011.02.002>

## E. SITIOS WEB Y CONTRIBUCIONES A SITIOS WEB

### 1. Ejemplo de sitio web completo

*Nombre de la página web*. Editorial, fecha. [Consulta: 16-3-2015]. Disponible en: <http://openeducationeuropa.eu/>.

### 2. Ejemplo de contribución en un sitio web

APELLIDO Apellido, N. Título de la entrada. *Título del blog: subtítulo* [blog]. Fecha de la entrada. [Consulta: 16-3-2015]. Disponible en: <http://www.sideleft.com/guia-creative-commons/>.

## F. MENSAJES, LISTAS, FOROS Y RECURSOS SIMILARES

### 1. Ejemplo de mensaje electrónico

APELLIDO, N. Título del mensaje o de la cadena de mensajes. En *Nombre del foro* [en línea]. Fecha del mensaje [Consulta: 16-3-2015]. Disponible en: <http://listserv.rediris.es/cgi-bin/wa?A2=IWETEL:17f126ff.1310E>.

## G. VÍDEOS

### 1. Ejemplo de vídeo



Nombre de la página o servidor. *Título del vídeo* (vídeo). Fecha en que fue subido. [Consulta: 16-3-2015]. Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=DBHjfk2GXGU>

## H. IMÁGENES

### 1. Ejemplo de imagen de un sitio web

Nombre de la página o servidor. *Título de la imagen* (imagen). [Consulta: 16-3-2015]. Disponible en: [https://www.google.es/search?q=guisantes+de+mendel&biw=1366&bih=653&site=webhp&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ei=-NszVcXzJNCX7QaOylGQCw&sqi=2&ved=0CAYQ\\_AUoAQ&dpr=1#imgrc=hss4Cli505w05M%253A%3BNChNpBRhAw5v4M%3Bhttp%253A%252F%252Fpendientedemigracion.ucm.es%252Finfo%252Fgenetica%252Fgrupod%252FMendel%252FCARACTE.BMP%3Bhttp%253A%252F%252Fpendientedemigracion.ucm.es%252Finfo%252Fgenetica%252Fgrupod%252FMendel%252Fmendel.htm%3B640%3B331](https://www.google.es/search?q=guisantes+de+mendel&biw=1366&bih=653&site=webhp&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ei=-NszVcXzJNCX7QaOylGQCw&sqi=2&ved=0CAYQ_AUoAQ&dpr=1#imgrc=hss4Cli505w05M%253A%3BNChNpBRhAw5v4M%3Bhttp%253A%252F%252Fpendientedemigracion.ucm.es%252Finfo%252Fgenetica%252Fgrupod%252FMendel%252FCARACTE.BMP%3Bhttp%253A%252F%252Fpendientedemigracion.ucm.es%252Finfo%252Fgenetica%252Fgrupod%252FMendel%252Fmendel.htm%3B640%3B331)

### ¿QUÉ PASA SI UN TRABAJO NO SE DOCUMENTA?

Si no documentas debidamente un trabajo de investigación se considerará que has procedido de forma poco respetuosa con la comunidad científica y tu trabajo no se evaluará.

Hay distintas formas de conducta impropia:

- PLAGIO > Copiar en lo sustancial obras ajenas, dándolas como propias
- COLUSIÓN > Un alumno que contribuye a la conducta impropia de otro, al permitirle que copie su trabajo o lo presente como si fuese propio
- DOBLE USO DE UN TRABAJO > entendido como la presentación de un mismo trabajo para distintos componentes de evaluación

Si intentas obtener ventaja sobre el resto de tus compañeros con alguna de estas prácticas serás sancionado.

No es plagio si intentas citar o si intentas crear una paráfrasis pero no lo consigues.

Mediante la política de probidad académica el colegio pretende que la comunidad educativa sea honrada, respete los derechos de autor y desarrolle un pensamiento crítico y creativo.



### **Me gustaría ser CREATIVO**

Eres original si no copias y haces tu propio trabajo. Se puede realizar un trabajo que incluya ideas y palabras de otros y ser original.

Demuestras tu originalidad:

- Cuando elige un tema original para trabajar.
- Cuando te apoyas en unos recursos informativos y no en otros para reafirmar tus ideas.

**Pregúntate:**

**¿Posee esta fuente la originalidad suficiente para mencionarla en mi trabajo?**





**COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL RECUERDO**

Centro privado concertado

**BIBLIOTECA**